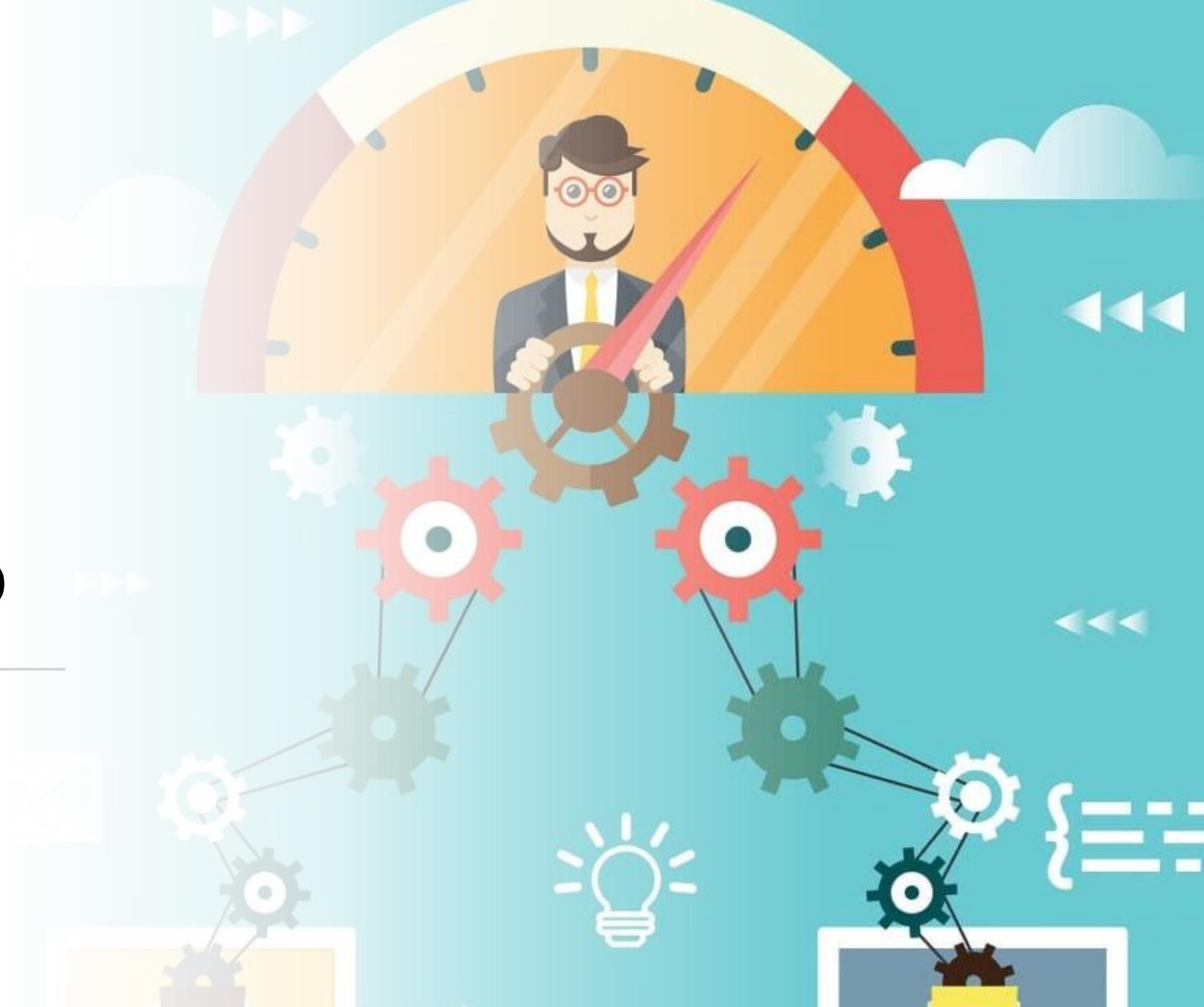


# Manejo del Proceso Administrativo

---



# A. RECURSOS

- Humanos

- Materiales

- Técnicos

- Financieros

## RECURSOS HUMANOS

Son la fuerza de la empresa, con sentimientos, posibilidad de desarrollo, creatividad, ideas, imaginación habilidades etc...





## MATERIAS PRIMAS

### RECURSOS MATERIALES:

Son los bienes tangibles propiedad de la empresa.

# RECURSOS TECNICOS O TECNOLÓGICOS

Aquellos que sirven como  
herramientas e  
instrumentos auxiliares en  
la coordinación de otros  
recursos.





## RECURSOS FINANCIEROS

Son los elementos monetarios propios o ajenos con que cuenta una empresa.

# Objetivos de la Administración

- Proporcionar eficiencia en los procesos para lograr el máximo beneficio posible para una empresa en los fines perseguidos en cada uno de ellos, mediante el proceso administrativo.





## • ¿ CÚAL ES LA IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACION ?

- Es universal en cualquier organización social.
- Simplifica el trabajo
- Establece métodos y procedimientos, para lograr mayor efectividad
- La productividad y eficiencia son resultado de una buena administración
- Bienestar común
- Aprovechamiento de recursos.

El **proceso administrativo** es un conjunto de **etapas** (planificación, organización, dirección y control) cuya finalidad es conseguir los objetivos de una empresa u organización de la forma más eficiente posible.



- **UNIVERSALIDAD DEL PROCESO ADMINISTRATIVO**

- Conjunto de fases o etapas sucesivas a través de las cuales se efectúa la administración, mismas que se interrelacionan y forman un proceso integral sin importar el tipo de empresa.



---

- **Ventajas del Proceso Administrativo**

- Aplica universalmente en todo tipo de organizaciones o empresas.
- Funciones fundamentales (planear, organizar, control y dirección), y están diseñadas para funcionar en cualquier tipo de empresas.
- Facilita el estudio y aplicación administrativa de todos los empresarios y/o gerentes de una empresa.
- Facilita el control de para poder medir la eficiencia de la empresa.
- Se crean bienes y prestan servicios que contribuyen el objetivo de un organismo social o financiero.
- Señala cambios; la necesidad de cambios e innovación de la planeación.

# ANEXO 1

